

Рассмотрено и утверждено
на заседании № 1

от «12» сентября 2017г.

Директор КГУ СОШИ для детей
с нарушением слуха
Л. Кабдрахманова



Положение о Попечительском совете

КГУ «Специальная общеобразовательная школа – интернат для детей с нарушением слуха» управление образования Карагандинской области

I. Общие положения

1.1. Попечительский совет КГУ «Специальная общеобразовательная школа – интернат для детей с нарушением слуха» управление образования Карагандинской области (далее - Попечительский совет) является одной из форм коллегиального управления организацией образования.

1.2. Попечительский совет взаимодействует с администрацией организации образования, родительским комитетом, местными исполнительными органами, заинтересованными ведомствами и иными организациями.

1.3. Попечительский совет может быть создан по инициативе учредителя и родителей обучающихся в данной организации образования на общем собрании.

1.4. В своей деятельности Попечительский совет руководствуется законодательством Республики Казахстан, Типовыми правилами деятельности Попечительского совета и порядком его избрания, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2017 года №355, а также уставом организации образования.

1.5. Выполнение членами Попечительского совета своих функций осуществляется на безвозмездной основе.

1.6. Попечительский совет организации образования имеет статус:

1. Коллегиального органа управления без создания юридического лица, деятельность которого регламентируется приказом организации образования;

1.7. Прекращение деятельности Попечительского совета осуществляется:

1.7.1. по инициативе учредителя;

1.7.2. по инициативе Попечительского совета;

1.7.3. при ликвидации и реорганизации организации образования.

1.8. Состав Попечительского совета избирается сроком на 1 год. По мере необходимости решением общего собрания в его состав могут вноситься отдельные изменения.

2. Цель и задачи деятельности Попечительского совета

2.1. Главная цель деятельности попечительского совета - определение и продвижение миссий, задач и стратегии организации образования согласно Уставу.

2.2. Основными задачами попечительского совета являются:

2.2.1. содействие в создании организацией образования оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- 2.2.2. создание и укрепление благоприятных условий для обучения, воспитания и труда в организации образования;
- 2.2.3. создание и укрепление спортивно-оздоровительных, медицинских условий для учащихся, благоприятствующих их здоровью.

3. Состав Попечительского совета организации образования

3.1. В состав попечительского совета организации образования входят:

- депутаты областных, городских и районных маслихатов в соответствии с округом;
- представители общественных объединений, неправительственных организаций, фондов, ассоциаций, социальные партнеры;
- родительская общественность;
- представители профсоюзного комитета работников образования;
- работники организации образования.

В состав Попечительского совета могут входить граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, опыт и возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данной школы (кооптированные члены Попечительского совета).

3.2. Количественный состав Попечительского совета не менее 9 человек.

Число членов Попечительского совета является нечетным и составляет не менее девяти человек, не находящихся в отношениях близкого родства и свойства друг с другом и руководителем данной организации образования. Срок полномочий членов Попечительского совета составляет один год. Члены Попечительского совета не входят в штат работников данной организации образования. Количество членов в составе Попечительского совета, являющихся представителями государственных органов, не превышает трех человек.

3.3. Руководителем Попечительского совета является его председатель, избираемый на заседании Попечительского совета. Председатель Попечительского совета не может быть избран из числа педагогов и состава Попечительского совета организации образования.

4. Компетенции попечительского совета

Попечительский совет организации образования:

- 4.1 осуществляет общественный контроль за соблюдением прав обучающихся и воспитанников организации образования, а также за расходованием благотворительной помощи, поступающих на счет образовательных учреждений;
- 4.2 вырабатывает предложения о внесении изменений и/или дополнений в устав организации образования;
- 4.3 вырабатывает рекомендации по приоритетным направлениям развития организации образования;
- 4.4 вырабатывает предложения по совершенствованию мер по вопросам устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семьи казахстанских граждан;
- 4.5 участвует в распределении финансовых средств, поступивших в организацию образования в виде благотворительной помощи и принимает решение о его целевом расходовании;
- 4.6 вырабатывает предложения при формировании бюджета организации образования;

4.7 вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли или местному исполнительному органу в области образования об устранении выявленных Попечительским советом недостатков в работе организации образования;

4.8 заслушивает отчеты руководителя организации образования о деятельности организации образования, в том числе о качественном предоставлении образовательных услуг, об использовании благотворительной помощи и принимает меры по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семьи казахстанских граждан;

4.9 участвует в конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам деятельности организаций образования;

4.10 знакомится с деятельностью организации образования, условиями предоставленными обучающимся и воспитанникам организации образования, проводят с ними беседу в присутствии психолога организации образования;

Работники (структурные подразделения) организации образования оказывают содействие в предоставлении информации по вопросам, относящимся к компетенции Попечительского совета.

5. Делопроизводство Попечительского совета

5.1. Заседание Попечительского совета должно протоколироваться. Дополнительно ведется стенографирование, аудио- и видеозапись заседания. Протокол Попечительского совета ведется по общей форме (наименование организации, наименование Попечительского совета, дата, время и место проведения заседания, перечень присутствующих, повестка дня, изложение обсуждений, результаты голосования и принятые решения, подписи).

5.2. Протоколы заседаний Попечительского совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Попечительского совета. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

5.3. Книга протоколов заседаний Попечительского совета хранится у секретаря Попечительского совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов заседаний Попечительского совета нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью организации образования.